



No de résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs**

**Séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs tenue le lundi 8 juillet 2024 à 19 h 30 au Centre communautaire situé au 1, chemin Fournel, Sainte-Anne-des-Lacs (Québec) J0R 1B0.**

**Sont présents :**

<b>Monsieur John Dalzell, conseiller</b>	<b>District 1</b>
<b>Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller</b>	<b>District 2</b>
<b>Madame Helen Morrison, conseillère</b>	<b>District 3</b>

**Sont absents :**

<b>Monsieur Louis Dupuis, conseiller</b>	<b>District 4</b>
<b>Madame Caroline Desrosiers, conseillère</b>	<b>District 5</b>
<b>Monsieur Sylvain Harvey, conseiller</b>	<b>District 6</b>

**Formant quorum sous la présidence de madame Catherine Hamé, mairesse.**

**Est également présente madame Anne-Claire Robert, directrice générale et greffière-trésorière.**

**À 19 h 31, la mairesse déclare la séance ouverte.**

8266-07-24      2.0

**Adoption de l'ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.**

- 1.0 Ouverture de l'assemblée**
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour**
- 3.0 Suivi des questions posées à la dernière assemblée**
- 4.0 Adoption du procès-verbal**
  - 4.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2024
  - 4.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 juin 2024
- 5.0 Finances, Administration et Greffe**
  - 5.1 Journal des factures payées et des factures à payer
  - 5.2 Dépôt du rapport de dépenses au 30 juin 2024
  - 5.3 Évaluation foncière – Report de la date de réponse aux demandes de révision pour le rôle triennal 2024-2027
  - 5.4 Entérinement d'embauche – Préposée aux embarcations
  - 5.5 Entérinement d'embauche – Directrice générale adjointe chargée de projet temporaire
  - 5.6 Cession dossier chemin des Chevaux
- 6.0 Travaux publics et voirie – Sans objet**
- 7.0 Loisirs, culture et vie communautaire**
  - 7.1 Dépôt de la liste de l'employé engagé en juin pour le camp de jour Magicoparc été 2024
  - 7.2 Proclamation des Journées de la culture



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

## **8.0 Urbanisme**

- 8.1 Dépôt du procès-verbal des rencontres du comité réglementation du 10 mai, du 7 juin et du 5 juillet 2024
- 8.2 Adoption du règlement numéro 480-2024 sur les nuisances
- 8.3 Adoption du règlement numéro 337-4-2024 concernant les ententes avec les promoteurs relativement à des travaux municipaux
- 8.4 Adoption du règlement numéro 1001-43-2024 modifiant le règlement de zonage 1001 afin de préciser l'autorisation relative à l'installation d'un quai pour les usages commerciaux, industriels et publics
- 8.5 Adoption du deuxième projet du règlement numéro 1001-44-2024 modifiant le règlement de zonage 1001 afin de préciser les constructions accessoires pour les usages de la classe P-1
- 8.6 Adoption du règlement numéro 1000-04-2024 concernant le plan d'urbanisme

## **9.0 Sécurité publique et incendie**

- 9.1 Dépôt du procès-verbal de la séance du comité sécurité publique du 28 juin 2024

## **10.0 Environnement**

- 10.1 Dépôt du certificat de résultat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement numéro 603-2024 modifiant la clause de taxation du règlement 603-2023
- 10.2 Contribution financière pour travaux en rives – Réfection des chemins Filion et Fournel
- 10.3 Modification aux ressources humaines - Agente saisonnière en environnement

## **11.0 Divers**

## **12.0 Correspondance**

## **13.0 Période de questions**

## **14.0 Levée de la séance**

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

## **3.0 Suivi des questions posées à la dernière assemblée**

Madame la mairesse fait un suivi des questions posées lors de la dernière assemblée.

## **4.0 Adoption du procès-verbal**

8267-07-24

### **4.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2024**

**ATTENDU QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu individuellement le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2024.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

D'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2024.



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

POUR :

Madame Catherine Hamé, mairesse  
Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller

**SEULS LES CONSEILLERS PRÉSENTS À LA SÉANCE VISÉE PAR  
CETTE RÉOLUTION VOTENT.**

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS VOTANTS**

8268-07-24

4.2

**Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 juin 2024**

**ATTENDU QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu individuellement le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 juin 2024.

**IL EST PROPOSÉ PAR HELEN MORRISON, CONSEILLÈRE**

D'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 juin 2024.

POUR :

Madame Catherine Hamé, mairesse  
Monsieur John Dalzell, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**SEULS LES CONSEILLERS PRÉSENTS À LA SÉANCE VISÉE PAR  
CETTE RÉOLUTION VOTENT.**

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS VOTANTS**

5.0

**FINANCES, ADMINISTRATION ET GREFFE**

8269-07-24

5.1

**Journal des factures payées et des factures à payer**

**IL EST PROPOSÉ PAR HELEN MORRISON, CONSEILLÈRE**

D'accepter la liste des factures payées au 30 juin 2024 pour un montant de 792 294.13 \$.

Chèques numéros : 20871 à 20875, 20876 à 20878 et 20879 à 20880 ;  
Dépôts directs numéros : 1930 à 1935, 1936 à 1941 et 1942 à 1949 ;  
Prélèvements bancaires numéros : 2970 à 2973, 2974 à 2975, 2976 à 2978  
et 2979 à 2986.

D'accepter la liste des factures à payer au 30 juin 2024 pour un montant de 241 167.45 \$.

Chèques numéros : 20881 à 20911 ;  
Dépôts directs numéros : 1950 à 2001 ;  
Prélèvements bancaires numéros : 2987.

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

8270-07-24

5.2 **Dépôt du rapport de dépenses au 30 juin 2024**

Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller dépose au conseil le rapport des dépenses au 30 juin 2024.

8271-07-24

5.3 **Évaluation foncière – Report de la date de réponse aux demandes de révision pour le rôle triennal 2024-2027**

**ATTENDU** le dépôt d'un nouveau rôle en 2024 ;

**ATTENDU** le nombre de demandes de révision et les analyses exhaustives à effectuer ;

**ATTENDU** l'article 138.3 de la Loi sur la fiscalité permettant de reporter l'échéance des suivis des dossiers par les évaluateurs mandatés par la MRC des Laurentides.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

De permettre à la MRC des Pays-d'en-Haut d'autoriser le service d'évaluation mandaté par cette dernière à reporter au 1er décembre 2024 la date limite de traitement des demandes de révision.

**POUR :**

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

8272-07-24

5.4 **Entérinement d'embauche – Préposée aux embarcations**

**ATTENDU QUE** le service de location d'embarcations, offert uniquement durant la période estivale, requiert l'embauche de ressources humaines afin de répondre à la demande ;

**ATTENDU QUE**, conformément à la Politique de dotation en ressources humaines, un processus de sélection a été effectué.

**IL EST PROPOSÉ PAR HELEN MORRISON, CONSEILLÈRE**

D'entériner l'embauche de Maïlie D'Anna au poste de préposée à la location d'embarcations pour la saison estivale 2024 à l'échelon étudiant du groupe F.

**POUR :**

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

Les sommes seront imputées au poste budgétaire 02-70152-142.



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

8273-07-24

5.5

**Entérinement d'embauche – Directrice générale adjointe chargée de projet temporaire**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs mène de front plusieurs projets d'envergures avec une petite équipe de direction pour soutenir l'ensemble de ses activités ;

**ATTENDU** la disponibilité temporaire de madame Sophie Bélanger, bien connue dans la MRC des Pays-d'en-Haut pour ses rôles de directrice générale et de chargée de projet ;

**ATTENDU** le processus de dotation effectué en conformité avec la Politique de dotation de la Municipalité ;

**ATTENDU QUE** Madame Bélanger possède toutes les compétences et aptitudes requises ;

**ATTENDU QU'**un contrat de travail a été préparé, à la satisfaction de la Municipalité et de Madame Bélanger.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

D'entériner l'embauche de madame Sophie Bélanger au poste temporaire de directrice générale adjointe – chargée de projet de la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs, et ce, du 2 juillet au 31 décembre 2024 et d'approuver, tel que rédigé, le contrat de travail de madame Bélanger ;

D'autoriser madame Catherine Hamé, mairesse et madame Anne-Claire Robert, directrice générale à signer ledit contrat de travail pour et au nom de la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs.

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller

Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller

Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

Les sommes seront imputées au poste budgétaire 02-19000-142.

8274-07-24

5.6

**Cession dossier chemin des Chevaux**

**ATTENDU QUE** la résolution 8214-05-24 ;

**ATTENDU** l'acte de cession signé devant Me Forget le 27 juin 2024 ;

**ATTENDU** la nécessité d'ajouter une précision quant à la cession du lot 6 561 142 à titre onéreux.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

De confirmer que l'acte de cession du lot 6 561 142 est à titre onéreux au montant de 1 \$.



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

**6.0 TRAVAUX PUBLICS ET VOIRIE – SANS OBJET**

**7.0 LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

8275-07-24

**7.1 Dépôt de la liste de l'employé engagé en juin pour le camp de jour  
Magicoparc été 2024**

Helen Morrison, conseillère dépose la liste de l'employé engagé en juin pour  
le camp de jour Magicoparc été 2024.

8276-07-24

**7.2 Proclamation des Journées de la culture**

**ATTENDU QUE** la culture constitue un des principaux facteurs d'identité de  
la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs et de la qualité de vie de ses  
citoyens ;

**ATTENDU QUE** la culture est un élément indissociable du développement  
des individus et de la société ;

**ATTENDU QUE** la culture naît et s'épanouit d'abord au sein des territoires  
locaux ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs a déjà manifesté,  
dans le cadre de sa politique culturelle ou par ses interventions, sa volonté  
d'appuyer concrètement les initiatives qui visent l'affirmation de son identité  
culturelle et la participation active de ses citoyens à la vie culturelle ;

**ATTENDU QUE** le milieu culturel s'est concerté afin de mettre sur pied un  
événement annuel, Les Journées nationales de la culture, visant à regrouper  
une multitude de manifestations culturelles sous un grand thème commun et  
dans l'ensemble du territoire, en favorisant le plus grand accès aux arts, au  
patrimoine et à la culture ;

**ATTENDU QUE** l'événement se fonde sur une véritable préoccupation de  
démocratisation culturelle.

**IL EST PROPOSÉ PAR HELEN MORRISON, CONSEILLÈRE**

Que la Municipalité de Sainte-Anne-des-Lacs, à l'instar de l'Assemblée  
nationale du Québec, proclame Journées de la culture le dernier vendredi de  
septembre et les deux jours suivants de chaque année dans le but de  
manifester de façon tangible l'attachement qu'elle porte à la culture.

Que les Journées de la culture pour l'année 2024 auront lieu le 27,28 et 29  
septembre.

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

**8.0 URBANISME**

8277-07-24

8.1

**Dépôt du procès-verbal des rencontres du comité réglementation du  
10 mai, du 7 juin et du 5 juillet 2024**

Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller dépose le procès-verbal des  
rencontres du comité réglementation du 10 mai, du 7 juin et du 5 juillet 2024.

8278-07-24

8.2

**Adoption du règlement numéro 480-2024 sur les nuisances**

**ATTENDU** l'avis de motion et le dépôt du projet de règlement numéro 480-  
2024 sur les nuisances lors de la séance ordinaire du 10 juin 2024.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT,  
CONSEILLER**

D'adopter le règlement numéro 480-2024 sur les nuisances.

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller

Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller

Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

8279-07-24

8.3

**Adoption du règlement numéro 337-4-2024 concernant les ententes  
avec les promoteurs relativement à des travaux municipaux**

**ATTENDU** l'avis de motion et le dépôt du premier projet du règlement 337-  
4-2024 concernant les ententes avec les promoteurs relativement à des  
travaux municipaux à la séance ordinaire du 10 juin 2024 ;

**ATTENDU** la tenue d'une assemblée de consultation publique le 27 juin 2024  
aux termes d'un avis public publié le 11 juin 2024.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT,  
CONSEILLER**

D'adopter le règlement numéro 337-4-2024 concernant les ententes avec les  
promoteurs relativement à des travaux municipaux.

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller

Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller

Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

8280-07-24

8.4

**Adoption du règlement numéro 1001-43-2024 modifiant le règlement de  
zonage 1001 afin de préciser l'autorisation relative à l'installation d'un  
quai pour les usages commerciaux, industriels et publics**

**ATTENDU** l'avis de motion a été déposé à la séance ordinaire du 13 mai  
2024 ;



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

**ATTENDU** l'adoption du premier projet de règlement à la séance ordinaire du 13 mai 2024 ;

**ATTENDU QU'**une consultation publique sur le projet a eu lieu le 29 mai 2024 ;

**ATTENDU** l'adoption du deuxième projet de règlement à la séance du 10 juin 2024 ;

**ATTENDU QU'**un avis public d'approbation référendaire a été publié le 18 juin 2024 ;

**ATTENDU QU'**aucune demande valide n'a été reçue.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

D'adopter le règlement numéro 1001-43-2024 modifiant le règlement de zonage 1001 afin de préciser l'autorisation relative à l'installation d'un quai pour les usages commerciaux, industriels et publics.

**POUR :**

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

8281-07-24

8.5

**Adoption du deuxième projet du règlement numéro 1001-44-2024 modifiant le règlement de zonage 1001 afin de préciser les constructions accessoires pour les usages de la classe P-1**

**ATTENDU** l'avis de motion et le dépôt d'un premier projet de règlement à la séance ordinaire du 10 juin 2024 ;

**ATTENDU** la tenue d'une assemblée de consultation publique le 27 juin 2024 aux termes d'un avis public publié le 11 juin 2024.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

D'adopter le deuxième projet du règlement numéro 1001-44-2024 modifiant le règlement de zonage 1001 afin de préciser les constructions accessoires pour les usages de la classe P-1.

**POUR :**

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

8282-07-24

8.6

**Adoption du règlement numéro 1000-04-2024 concernant le plan d'urbanisme**

**ATTENDU** l'avis de motion et le dépôt du premier projet du règlement numéro 1000-04-2024 concernant le plan d'urbanisme à la séance ordinaire du 10 juin 2024 ;





No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

**ATTENDU** la tenue d'une assemblée de consultation publique le 27 juin 2024 aux termes d'un avis public publié le 11 juin 2024.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

D'adopter le règlement numéro 1000-04-2024 concernant le plan d'urbanisme.

**POUR :**

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

**9.0 SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE**

8283-07-24

9.1

**Dépôt du procès-verbal de la séance du comité sécurité publique du 28 juin 2024**

John Dalzell, conseiller dépose le procès-verbal de la séance du Comité sécurité publique du 28 juin dernier.

**10.0 ENVIRONNEMENT**

8284-07-24

10.1

**Dépôt du certificat de résultat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le règlement numéro 603-2024 modifiant la clause de taxation du règlement 603-2023**

Madame Anne-Claire Robert, directrice générale et greffière-trésorière dépose le certificat de la procédure d'enregistrement indiquant que le règlement numéro 603-2024 modifiant la clause de taxation du règlement 603-2023 est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

8285-07-24

10.2

**Contribution financière pour travaux en rives – Réfection des chemins Filion et Fournel**

**ATTENDU** la réfection des chemins Filion et Fournel ;

**ATTENDU** les démarches en cours auprès du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour l'obtention d'un Certificat d'autorisation ;

**ATTENDU QUE** la délivrance du certificat d'autorisation est subordonnée au paiement d'une contribution financière pour compenser l'atteinte aux milieux hydriques en fonction du règlement sur la compensation pour l'atteinte aux milieux humides et hydriques ;

**ATTENDU QUE** l'ensemble des empiètements initiaux prévus dans les milieux hydriques ont été revus afin de les éviter ou les minimiser au maximum, mais que certains empiètements sont inévitables.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT, CONSEILLER**

De procéder au paiement de la contribution financière de 57 074,04 \$ au ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs.



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

La somme sera imputée au poste budgétaire numéro 23-04000-521 code  
252.

8286-07-24

10.3

**Modification aux ressources humaines - Agente saisonnière en  
environnement**

**ATTENDU** l'embauche de l'agente saisonnière sous la résolution 8173-03-  
24 ;

**ATTENDU** la nécessité de régulariser le traitement salarial de l'employée en  
fonction de la convention collective en vigueur.

**IL EST PROPOSÉ PAR JEAN SÉBASTIEN VAILLANCOURT,  
CONSEILLER**

D'octroyer à madame Sarah-Ève Dionne l'échelon 1 du groupe D  
rétroactivement à sa date d'embauche le 21 mai 2024.

POUR :

Monsieur John Dalzell, conseiller  
Monsieur Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller  
Madame Helen Morrison, conseillère

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS SAUF LA  
MAIRESSE QUI S'ABSTIENT DE VOTER.**

Les sommes seront imputées au poste budgétaire numéro 02-47000-142.

**11.0 DIVERS**

**12.0 CORRESPONDANCE**

La correspondance est déposée au conseil.

**13.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**DÉBUT**

20 H 08

**FIN**

21 H 09

**14.0 LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, Jean Sébastien Vaillancourt, conseiller propose  
la levée de la séance.



No de résolution  
ou annotation

Séance ordinaire du 8 juillet 2024

Catherine Hamé  
Mairesse

Anne-Claire Robert  
Directrice générale,  
Greffière-trésorière

Je, Catherine Hamé, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.